



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №10**

Юридический адрес: 155043 г. Тейково, ул. Молодежная, д.10
тел. (49343)2-43-79, факс (49343)2-14-85
E-mail: mcs10teikovo2009@rambler.ru

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
школы
протокол №11
от 30.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по противодействию коррупции
в МБОУ СШ №10**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции» с изменениями от 19.12.2023 г., Указом Президента Российской Федерации №364 от 15.07.2015 г. «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» с изменениями от 26.06.2023 г. и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10.
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и полномочия Комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10, ее порядок формирования, работы и деятельность в образовательном учреждении, регламентирует внедрение антикоррупционных механизмов, взаимодействие, а также участие общественности и СМИ в деятельности Комиссии.
- 1.3. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10 устанавливает основные принципы противодействия коррупции в образовательном учреждении, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в образовательном учреждении.
- 1.4. В Положении используются следующие понятия и определения:
 - 1.4.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное

предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах юридического лица.

- 1.4.2. **Противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах своих полномочий:
- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 1.4.3. **Коррупционное правонарушение** – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
- 1.4.4. **Коррупционное правонарушение** - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
- 1.4.5. **Субъекты антикоррупционной политики** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.
- 1.4.6. **Субъекты коррупционных правонарушений** физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
В образовательном учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:
- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
 - родители (законные представители) обучающихся школы;
 - физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.
- 1.4.7. **Предупреждение коррупции** – деятельность субъекта антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.
- 1.5. Комиссия по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10 (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции» и Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на решение задач в сфере реализации антикоррупционной политики, а также Уставом, решениями Педагогического совета, и настоящим Положением.
- 1.6. **Комиссия** образуется в целях:
- выявления причин и условий, способствующих распространению коррупции;

- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- недопущения в образовательном учреждении возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создания системы предупреждения коррупции в деятельности образовательного учреждения;
- повышения эффективности функционирования образовательного учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в образовательном учреждении;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в образовательном учреждении;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции образовательном учреждении.

1.7. Задачи Комиссии по противодействию коррупции:

- участие в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики в образовательном учреждении;
- координация деятельности образовательного учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, а также по выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;
- выработка и внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в образовательном учреждении;
- выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности образовательного учреждения;
- оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики образовательного учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников образовательной деятельности;
- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

1.8. Комиссия систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию в образовательном учреждении;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в образовательное учреждение, снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников школы по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников образовательного учреждения навыков антикоррупционного поведения, формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.9. Комиссия является совещательным органом и действует в образовательном учреждении на постоянной основе.

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. Состав членов Комиссии по противодействию коррупции рассматривается и утверждается на общем собрании работников образовательного учреждения. и утверждается приказом директора школы.

4.2. В состав Комиссии входят:

- представители Педагогического совета;
- представители обслуживающего персонала;
- представитель профсоюзного комитета работников образовательного учреждения.

4.3. Член Комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10 добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.4. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

4.5. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции.

5. Полномочия Комиссии по противодействию коррупции

5.1. Полномочия Комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10 определяются настоящим Положением, Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, органов муниципального управления, Уставом и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения.

5.2. Комиссия по противодействию коррупции координирует деятельность образовательного учреждения по реализации мер предупреждения и противодействия коррупции.

5.3. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Педагогического совета школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции.

5.4. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении и контролирует их реализацию.

5.5. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

- 5.6. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении.
- 5.7. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты школы с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации.
- 5.8. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.
- 5.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
- 5.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
- 5.11. Полномочия председателя Комиссии:
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10, в том числе с участием представителей структурных подразделений школы, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
 - на основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений учреждения формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
 - утверждает повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;
 - информирует Педагогический совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в образовательном учреждении;
 - дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль их выполнения;
 - подписывает протоколы заседаний Комиссии;
 - принимает решение о проведении внеочередного заседания Комиссии, его времени и дате проведения.
- 5.12. Полномочия секретаря Комиссии:
- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
 - информирует членов Комиссии по противодействию коррупции о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
 - контролирует состояние выполнения мероприятий, предусмотренных планом работы Комиссии в установленные сроки с последующим докладом результатов председателю Комиссии.
- 5.13. Полномочия членов Комиссии:
- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки заседаний Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в образовательном учреждении;

- вносят предложения по формированию плана работы Комиссии;
- вносят предложения по повестке дня заседания Комиссии;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

5.14. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5.15. Председатель Комиссии и члены Комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Порядок работы и деятельность Комиссии по противодействию коррупции

6.1. Работа Комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10 осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается на заседании Комиссии.

6.2. Работой Комиссии по противодействию коррупции руководит Председатель.

6.3. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер.

6.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. По решению Председателя

6.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

6.6. Заседания Комиссии ведет Председатель, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя антикоррупционной комиссии в образовательном учреждении.

6.7. Присутствие на заседаниях членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускаются. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимают участие в заседании с правом совещательного голоса. На заседание Комиссии могут привлекаться иные лица.

6.8. Заседание Комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ №10 правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов.

6.9. Решения принимаются на заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после утверждения Председателем. Решения Комиссии на утверждение Председателю представляет секретарь.

- 6.10. Решения Комиссии оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.
- 6.11. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. Члены Комиссии лица участвующие в ее заседании, не вправе разглашать конфиденциальные сведения.
- 6.12. Каждый член Комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении, не согласный с решением Комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.
- 6.13. Организацию заседания Комиссии и в обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь. В случае необходимости решения могут быть приняты в форме приказа директора школы. Решения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, органов и организаций.
- 6.14. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции в образовательном учреждении, полученная директором школы от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.
- 6.15. При наличии факта коррупции и по результатам проведения внеочередного заседания, Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки работника образовательного учреждения.

8. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов

- 8.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.
- 8.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором школы при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупционных факторов.
- 8.3. Участники образовательных отношений (родители, законные представители обучающихся, работники школы) вправе обратиться к председателю антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции в образовательном учреждении с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

9. Внедрение антикоррупционных механизмов

- 9.1. Проведение совещания с работниками образовательного учреждения по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

- 9.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и педагогического состава МБОУ СШ №10 по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при осуществлении образовательной деятельности.
- 9.3. Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.
- 9.4. Усиление контроля по ведению документов строгой отчетности.
- 9.5. Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении. Подведение итогов анонимного анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса по реализации стратегии антикоррупционной политики на заседании Комиссии.
- 9.6. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении.
- 9.7. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение фактов коррупции.

10. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

- 10.1. Все участники образовательного процесса МБОУ СШ №10, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.
- 10.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии по предупреждению коррупции, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

11. Взаимодействие

- 11.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют с:
 - педагогическим коллективом школы по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении;
 - Советом родителей МБОУ СШ №10 по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти;
 - администрацией школы по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
 - работниками (сотрудниками) образовательного учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;

- правоохрательными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

11.2. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохрательными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по предупреждению коррупции, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации.

12. Заключительные положения

- 12.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции является локальным нормативным актом МБОУ СШ №10, принимается на Общем собрании работников и утверждается приказом директора школы.
- 12.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции председателем Комиссии.
- 12.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.
- 12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.